

**Совет** **Васюринского сельского поселения**

**Динского района**

**2 созыв**

 **РЕШЕНИЕ**

 12 ноября 2009г. № 12

Ст.Васюринская

**Об утверждении сельской целевой программы**

**«О проведении работ по сверке похозяйственных**

**книг в Васюринском сельском поселении»**

Во исполнении постановления главы администрации Краснодарского края от 25.05.2007г № 467 «О закладке новых похозяйственных книг в сельской местности края по состоянию на 1 января 2008года» и в целях ежегодной сверки и уточнения похозяйственного учета, Совет депутатов Васюринского сельского поселения РЕШИЛ:

 1. Утвердить прилагаемую сельскую целевую программу: « О проведении работ по сверке похозяйственных книг в Васюринском сельском поселении».

 2. Администрации Васюринского сельского поселения предусмотреть финансирование мероприятий по реализации программы в пределах средств предусмотренных в бюджете поселения, на эти цели и обеспечить ее выполнение.

 3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на комиссию по финансовым вопросам Совета Васюринского сельского поселения и администрацию сельского поселения.

 4. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

 Глава Васюринского

 сельского поселения

 С.В. Ганич

 ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

 к решению Совета Васюринского

 сельского поселения

 от 12 ноября 2009г. №12

 **Целевая программа**

 **«О проведении работ по сверке похозяйственных**

**книг в Васюринском сельском поселении»**

 ПАСПОРТ

Целевой программы «О проведении работ по сверке похозяйственных книг Васюринского сельского поселения»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Целевая программа «О проведении работ по сверке похозяйственных книг Васюринского сельского поселения» |
| Основание для разработки программы | 1.Постановление главы администрации Краснодарского края от 25.05.2007года №467 « О закладке новых похозяйственных книг в сельской местности края по состоянию на 01 января 2008года», Постановления главы муниципального образования Динской район от 01.10.2007г. № 2046 « О закладке новых похозяйственных книг и учете скота на территории сельских поселений муниципального образования Динской район по состоянию на 1 января 2009года» |
| Заказчик программы | Администрация Васюринского сельского поселения |
| Исполнитель программы | Администрация Васюринского сельского поселения |
| Цель программы |  Сверка данных в похозяйственных книгах |
| Задачи Программы  |  Проведение работ по сверке данных похозяйственного учета, для получения качественной и объективной информации о численности населения, социального состава; учете скота |
| Сроки реализации мероприятий программы |  Январь 2010года |
| Источники и объем финансирования Программы | Бюджет Васюринского сельского поселения . |
| Организация контроля за реализацией программы | Администрация Васюринского сельского поселения |

 Начальник общего отдела администрации

 Васюринского сельского поселения

 Н.М Колот

 **СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ**

 Программа «О проведении работ по сверке похозяйственных книг Васюринского сельского поселения» строится на базе Постановления главы администрации Краснодарского края от 25.05.2007г. № 467 « О закладке новых похозяйственных книг в сельской местности края по состоянию на 01 января 2008г», Приказа Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Краснодарскому краю №54 от 08.06.2007г.. Постановления главы муниципального образования Динской район от 01.10.2007 № 2046 «О Закладке новых похозяйственных книг и учете скота на территории сельских поселений муниципального образования Динской район по состоянию на 1 января 2008 года»

 **ЦЕЛЬ ПРОГРАММЫ**

 Сверка похозяйственных книг администрации Васюринского сельского поселения.

**ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ**

Проведение работ по сверке похозяйственных книг.

 **ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

 Январь 2010 года.

 **МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

 Васюринское сельское поселение.

 **УЧАСТНИКИ ПРОГРАММЫ**

 Переписчики, нанятые по трудовому соглашению

 **ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

На первом этапе: проводится подворный обход домовладений и занесение сверенных данных в похозяйственные книги.

На втором этапе: составляется отчет численности населения и скота.

 **СХЕМА УПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММОЙ**

 Организацией подготовки и воплощения программы занимается Общий отдел администрации поселения, оплатой - финансовый отдел администрации Васюринского сельского поселения. Контролирует правильность расходов бюджетных средств – комиссия по финансовым вопросам Совета Васюринского сельского поселения.

**ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММЫ**

 Бюджетные средства Васюринского сельского поселения

 **ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ**

Сверка похозяйственных книг, позволит своевременно составлять отчеты, контролировать миграцию населения, вести учет ЛПХ.

**ПЕРСПЕКТИВА ПРОДОЛЖЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

Целевая программа «О проведении работ по сверке похозяйственных книг Васюринского сельского поселения», получит свое дальнейшее развитие на постоянной основе, так как сверка данных похозяйственного учета ведется

ежегодно.

 Начальник общего отдела администрации

 Васюринского сельского поселения

 Н.М. Колот

 Приложение № 2

 к сельской целевой программе

 «О проведении работ по сверке

 похозяйственных книг

 Васюринского сельского поселения»

**Расчет затрат**

**по проведению работ по закладке новых**

**похозяйственных книг.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  **№****п\п** | **Сельское****поселение** | **кол-во****хозяйств** | **требуемое****кол-во****работников** | **начисл.****заработной****платы (руб).** | **начисл.****на фонд****оплаты****труда****(руб).** | **ИТОГО** **(руб).** |
|  1. | Васюринское |  5050 |  14 | 101000 | 26500 | 27500 |

**Расчет потребности в бюджетных ассигнованиях для**

**финансирования работ по закладке новых**

**похозяйственных книг.**

1.Колличество хозяйств -5050

2.Планируемый срок проведения работ – 25 дней

3.Особенности выполнения работ – работа проводится в выходные, празд-

 ничные дни, вечернее время.

4.Среднее количество отработанных рабочих дней переписчиками:

 основной обход – 20-22 дня

 составление отчета – 3 дня

5.Норма времени на одно хозяйство в среднем- 30 минут.

6.Расчет нормативной нагрузки на 1 работника – 300-350 дворов

7.Требуемое количество работников - 14

8.Оплата труда – 1 хозяйство 20 руб.

9.Необходимые средства для расчета за проделанную работу – 101000руб.

10.Начисление на заработную плату – 26,2% - 26500 руб.

11.Необходимые средства для проведения работы - 127500 руб.

Начальник общего отдела администрации

Васюринского сельского поселения Н.М. Колот